

Додаток № 1

до Договору приєднання на надання
електронних комунікаційних послуг від 01.01.2011 року
(редакція діє 02.05.2025 року)

м.Одеса

«02» травня 2025 р.

ПРАВИЛА НАДАННЯ ТА ОТРИМАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ КОМУНІКАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

ТОВ ТРК «БРІЗ» надає електронні комунікаційні послуги Абонентам відповідно до Закону України «Про електронні комунікації, а також відповідно до чинного законодавства України.

ПОРЯДОК ПІДКЛЮЧЕННЯ ДО ЕЛЕКТРОННОЇ КОМУНІКАЦІЙНОЇ МЕРЕЖІ ТОВ ТРК «БРІЗ»

1. Фізична особа, яка має повну дієздатність (відповідно до ст. Ст. 34, 35 ЦК України) (далі — Абонент), що бажає підключитися до електронної комунікаційної мережі ТОВ ТРК «БРІЗ» за своєю адресою проживання / перебування, може подати заявку на підключення в офісі Постачальника, електронним способом або за номером телефону відділу інформаційної технічної підтримки.
2. Оператор відділу технічної інформаційної підтримки (надалі – «Оператор») перевіряє наявність у Постачальника технічної можливості підключення за вказаною адресою й за її наявності узгоджує з Абонентом дату і період часу, у який буде проведено підключення.
3. Представник Постачальника в призначений час приходить до Абонента, обумовлює з ним можливі питання з переліку та вартості робіт, необхідних для підключення, і після узгодження проводить необхідні роботи.
4. Відповідно до вимог діючого законодавства з метою отримання послуг, які надає Постачальник, Абонент має оформити Заяву приєднання до Договору, який в розумінні статей 633,634,641,642 Цивільного кодексу України є публічним договором і фактом акцепту (прийняття умов Договору) є факт оплати за Послуги Постачальника.

5. Заява приєднання автоматично формується з отриманої Представником Постачальника інформації від Абонента у тому числі і особистих даних Абонента та остаточно зберігається у відповідному розділі Особистого кабінету Абонента після проходження реєстрації та підтвердження (факт оплати Послуг) Абонентом наміру приєднатися до умов Договору. За бажанням Абонента, Заява приєднання може бути сформована у друкованому вигляді. Незалежно від форми оформлення (електронна або паперова), Заява приєднання має однакову юридичну силу.

6. Абонент несе особисту відповідальність за достовірність та актуальність усіх наданих ним у процесі оформлення Заяви приєднання персональних і реєстраційних даних.

ПОРЯДОК ЗМІНИ СКЛАДУ ТА ВАРТОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ, ПРИЗУПИНЕННЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

Затверджена Постачальником вартість електронних комунікаційних послуг відображається у відповідних Прайс-Листах, а додаткових послуг - у відповідних Додатках до Договору приєднання, розміщених на Інформаційних ресурсах Постачальника. Інформаційним ресурсом Постачальника є сайт www.briz.ua, стенди з інформацією для Абонентів, в офісі за адресою: м.Одеса, вул. В. Бувалкіна, 2. Пропозиція, щодо вартості, умов та обсягу надання певних електронних комунікаційних послуг визначається Постачальником відповідним Тарифним планом. Про зміни вартості послуг Постачальник доводить до відома Абонентів шляхом розміщення інформації про це на Інформаційних ресурсах не менше, ніж за 7 днів до вступу змін у дію. Інформація щодо змісту, якості, вартості надання Послуг розміщується та надалі оновлюється на інформаційних ресурсах Постачальника. Продовження користування Послугою після вступу в силу нових Прайс-листів вважається згодою Абонента з новою вартістю та порядком надання Послуг. У разі незгоди Абонента зі зміною вартості чи порядку надання Послуг, він має право у будь-який час за власним бажанням припинити користування послугами або розірвати Договір. Для цього він може звернутися до Оператора за телефоном, надіслати повідомлення через офіційні месенджери або подати письмову заяву про розірвання договору у довільній формі або скориставшись зразком заяви, який можна отримати у Оператора або на сайті www.briz.ua. Відповідальність за регулярне ознайомлення з інформаційними повідомленнями на Інформаційних ресурсах Постачальника про зміну складу та вартості Послуг лежить на Абоненті.

Про замовлені /отримані електронно-комунікаційні послуги, припинення або зміну в їх наданні, вид послуг (тарифи, пакети), тривалість, вартість або її зміна, стан особового рахунку, проведення профілактичних робіт, аварійних ситуацій, проведення телефонних опитувань із метою підвищення якості обслуговування абонентів тощо Постачальник може надсилати Абоненту повідомлення електронними каналами зв'язку (електронною поштою, у месенджерах Viber, Telegram, у мобільних додатках Постачальника).

Постачальник залишає за собою право призупинити надання Послуг без попереднього повідомлення та компенсації в таких випадках:

- з початку поточного періоду надання Послуг, якщо не була проведена Передоплата;
- невиконання або порушення Абонентом договірних зобов'язань.

Постачальник має право припинити доступ Абонента до користування Послугою або будь-якої її складової без попередження заздалегідь у разі, якщо зі свого боку вважатиме Абонента таким, що порушує правила користування Послугою. Інформацію про причини призупинення надання Послуг Абонент може отримати за телефонами відділу інформаційної технічної підтримки Постачальника.

Абонент може призупинити користування Послугами за своїм бажанням, подавши відповідну заяву Постачальнику та повністю сплативши заборгованість, якщо така є. Для відновлення користування Послугами Абонент зобов'язаний оплатити Послугу з відновлення, якщо така передбачена, на момент звернення, та сплатити заборгованість, яка могла сформуватись на особовому рахунку Абонента (за наявності).

Абонент має можливість самостійно керувати Послугою через Особистий кабінет. Зокрема, через Особистий кабінет Абонент може змінювати тарифний план, підключати або відключати додаткові Послуги, перевіряти стан особового рахунку, здійснювати моніторинг оплат Послуг, а також ініціювати тимчасове призупинення Послуг відповідно до умов Договору.

Постачальник має право від'єднати абонента від комунікацій в разі відсутності оплати послуг Абонентом протягом трьох місяців. Подальше відновлення послуги здійснюється за запитом Абонента в разі наявності технічної можливості зі сторони Постачальника.

Постачальник має право розірвати Договір в односторонньому порядку у випадках якщо Абонент:

втручання Абонента в електронну комунікаційну мережу Оператора;
здійснення Абонентом дій або бездіяльності, наслідком яких став доступ до Послуг третіх осіб;

порушення Абонентом умов Договору, етики спілкування із працівниками та представниками Постачальника;

якщо при зміні технології надання послуг Постачальником, з доведенням згідно з Договором відповідної інформації до Абонента, Абонент не зробив модернізацію своєї абонентської мережі або кінцевого абонентського обладнання. Сповіщення Постачальником Абонента про розірвання Договору здійснюється письмово шляхом надсилання відповідного листа поштою за адресою реєстрації Абонента.

ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!

До Договору може приєднатися Абонент, який є власником (або представником власника) приміщення або, отримавши письмовий дозвіл від такого власника (його представника), у якому може бути розташоване кінцеве обладнання Абонента. Відповідальність за відсутність письмового дозволу від власника / користувача приміщення, будинку, споруди та прилеглих територій несе Абонент.

Розрахунковий період надання Послуги — календарний місяць, від першого до останнього (включно) числа місяця або календарна доба, залежно від обраної Послуги Абонентом.

Повернення невикористаних грошових коштів при розірванні Договору або призупиненні надання послуг здійснюється відповідно до положень Податкового кодексу України, які вимагають документального підтвердження розрахункових операцій та ідентифікації особи. Абонент має право письмово звернутися до Постачальника та отримати залишок невикористаних коштів, які були внесені у вигляді передоплати, що не списані в оплату вже наданих Послуг за умови зазначення актуального банківського рахунку (платіжної картки) на який має бути здійснено перерахування.

Постачальник не несе відповідальності перед Абонентом за невиконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин поза його волею та бажанням, які Постачальник не міг передбачити або уникнути такі як, але не виключно:

— дії органів державної влади, що обмежують діяльність Постачальника щодо надання послуг; ;

— виходу з ладу магістральних ліній і будинкових розподільних мереж у зв'язку з умисним пошкодженням або крадіжками;

— цивільних хвилювань, військових дій, антитерористичних операцій, землетрусів, повеней, ураганів, гроз, пожеж та інших стихійних лих;

— збоїв у передачі електроенергії, що сталися з вини сторонніх організацій;

— невідповідності технічного стану абонентської мережі й кінцевого обладнання встановленим нормам.

ПОРЯДОК КОРИСТУВАННЯ ОСОБИСТИМ КАБІНЕТОМ АБОНЕНТА

ОСОБИСТИЙ КАБІНЕТ АБОНЕНТА – це персональна сторінка Абонента (користувача), що стає доступною після створення унікального облікового запису Абонента та проходження його авторизації, яка захищена особистим паролем користувача, доступ до якої можна отримати за посиланням: my.briz.ua та завантажити додаток на офіційних платформах (Play Маркет, App Store), на якій зібрано інформацію про користувача, стан балансу, способи та розмір оплати за отримані послуги, відображена корисна інформація щодо тарифів та акційних пропозицій, тимчасове призупинення послуг або актуальні зміни.

Порядок роботи Абонентів з Особистим кабінетом розміщено на офіційному веб сайті Постачальника www.briz.ua

Порядок, Правила проведення та участі в діючих акціях Постачальника, а також Правила надання додаткових послуг та діючих Програм розміщено Постачальником послуг на офіційному веб сайті www.briz.ua.